

## ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА ЗА ШК. 2021/22.Г.

Наставничко веће БТШ „Шуматовац“ је на својој седници дана 31.08.2021. године, донело одлуку о именовању Стручног актива за развој школског програма за шк. 2021/22. годину, кога чине представници наставника и стручних сарадника:

- Славољуб Величковић, стручни сарадник
- Живадиновић Весна, наставник
- Благојевић Дивна, наставник
- Анастасов Милан, наставник

Актив је израдио и усвојио План рада за шк. 2021/22. годину и одржавао састанке редовно и по потреби.

На седници Наставничког већа 10.09.2021.г. усвојен је извештај о реализацији Школског програма за шк. 2020/21. годину.

На седници Школског одбора од 13.09.2021. године усвојен је извештај о реализацији Школског програма за 2020/21. годину.

На седницама Школског одбора, према потреби су усвајани Анекси Школског програма и то:

- Измена календара образовно-васпитног рада (22.11.2021. г. и 11.02.2021.г.)
- Допуна ШП ради усаглашавања са Правилником измена Правилника о наставном плану и програму стручних предмета средњег стручног образовања у подручју рада Пољопривреда, производња и прерада хране, за образовне профиле Пекар и Месар

Школски програм за период 2021. до 2025. године БТШ „Шуматовац“ у Алексинцу, усвојен је на седници Школског одбора 06.04.2021. године.

Стручни актив за развој школског програма је у току шк. 2021/22. године одржао 4 састанка на којима је разматрано следеће: конституисање тима, израда плана рада за шк. 2021/22. годину, предлог Анекса Школског програма, Анализа извештаја о остварености Школског програма за претходну годину, план посета часовима наставника, праћење реализације Школског програма, анализа педагошко-инструктивног рада директора и стручног сарадника, спровођење ИОП-а, Извештај о раду Стручног актива за први класификациони период и друго.

Праћење остваривања Школског програма вршено је на следећи начин: непосредним праћењем и увидом у наставни процес, анализом наставних планова и програма и анализом извештаја.



## ОПШТИ ДЕО

Школски програм је сачињен у складу са Законом о основама образовања и васпитања и Законом о средњем образовању и васпитању и донешен је на основу наставног плана и програма, односно програма одређених облика стручног образовања, а узимајући у обзир развојни план школе. Школски програм обухвата све садржаје, процесе и активности усмерене на остваривање принципа, циљева и стандарда постигнућа и задовољење општих и специфичних образовних интереса и потреба ученика, родитеља, односно старатеља и локалне самоуправе, а у складу са оптималним могућностима школе.

Поједини делови ШП иновирани су и надограђени у току његовог остваривања. ШП омогућава праћење квалитета образовно-васпитног процеса и његових резултата, као и процену индивидуалног рада и напредовања сваког ученика. ШП представља основу на којој сваки наставник и стручни сарадник планира, програмира и реализује свој рад.

### ЦИЉЕВИ ШКОЛСКОГ ПРОГРАМА

Оствареност циљева и садржаја Школског програма уско је повезано са организацијом рада Школе. Обезбеђивање услова за успешно остваривање циљева и задатака образовања и васпитања, који су утврђени Законом о основама система образовања и васпитања, следило је из организације обављања наставних активности, услова за остваривање практичних активности и могућности стручног усавршавања.

Наставници су у сваком тренутку имали подршку стручне службе у вези остваривања исхода наставе и доступност свих релевантних Закона и Правилника.

Све важне информације о раду школе биле су благовремено презентоване школским органима и широј друштвеној заједници (родитељима, локалној заједници, установама са којима се остварује сарадња, а посебно установама у којима се одвија практично оспособљавање ученика за рад и др).

### НАЗИВ, ВРСТА И ТРАЈАЊЕ СВИХ ПРОГРАМА ОБРАЗОВАЊА И ВАСПИТАЊА КОЈЕ ШКОЛА ОСТВАРУЈЕ И ЈЕЗИК НА КОМЕ СЕ НАВЕДЕНИ ПРОГРАМИ ОСТВАРУЈУ

Школским програмом обухваћени су програми образовања за редовне ученике, преквалификацију и доквалификацију. У оквиру подручја рада Пољопривреда, производња и прерада хране школским програмом су обухваћени следећи образовни профили:

За шк. 2021/22. годину у школи се остваривао рад у четворогодишњим и трогодишњим програмима за осам различитих образовних профила:

- Техничар за биотехнологију
- Пољопривредни техничар
- Техничар хортикултуре
- Пекар
- Месар
- Прерађивач млека
- Руковалац механичар пољопривредне технике
- Цвећар-вртлар и
- Оператер у прехранбеној индустрији.



Образовно-васпитни рад одвијао се на српском језику.

Основни облици извођења наставе били су:

- ☐ теоријска настава
- ☐ вежбе
- ☐ практична настава
- ☐ настава у блоку и
- ☐ настава на даљину.

На основу сагласности Министарства просвете, науке и технолошког развоја, доквалификацијом и преквалификацијом су били обухваћени следећи образовни профили:

- ☐ Пољопривредни техничар (3)
- ☐ Пекар (3)

У току шк. 2021/22. године на ванредно школовање уписано је 2 ученика за преквалификацију за образовни профил Пољопривредни техничар и 1 ученик за образовни профил Пекар.

### **ОБАВЕЗНИ И ИЗБОРНИ ПРЕДМЕТИ И МОДУЛИ, ПО ЦИКЛУСИМА, ОДНОСНО ОБРАЗОВНИМ ПРОФИЛИМА И РАЗРЕДИМА**

Школска 2021/22. година почела је у среду, 01. септембра 2021. године. Школској управи је упућен на сагласност предлог плана рада за почетак школске године за рад по моделу 1, тј. непосредни рад у школи са свим ученицима, а часови трају 45 минута. Одлуком Кризног штаба од понедељка 20.09.2021. године школа прелази на други модел наставе – комбиновано. Настава се одвија поделом одељења на групе које похађају наставу уживо сваког другог дана у школи и онлајн од куће. Смене се мењају на две недеље. Израђен је распоред боравка ученика у школи поделом на групе до 16 ученика и израдом детаљног Оперативног плана рада за организацију образовно-васпитног рада по посебном програму за рад у условима пандемије вируса КОВИД 19. Одељења 2-1 и 2-2 су у периоду од 16. до 27.9. похађала наставу онлајн због појаве 3 заражена ученика вирусом КОВИД 19, према одлуци ИЈЗ Ниш. Одлуком Тима за праћење епидемиолошке ситуације од понедељка, 27.9.2021. године настава се враћа на непосредни рад уживо за сва одељења у школи.

Од понедељка, 24. јануара до 21. фебруара 2022. године, према одлуци Тима за праћење епидемиолошке ситуације, настава се одвија сваког другог дана непосредно и онлајна у групама до 15 ученика.

Од 21. фебруара до краја школске године настава се одвијала непосредно у школи.

Одлуком Кризног штаба за сузбијање заразних болести и МПНТР јесењи распуст трајао је од 8. до 12. новембра. Први наставни дан био је 15. новембар.

По договору на активу директора и према препоруци ШУ и МПНТР, због продужења јесењег распуста, часови по распореду за понедељак, уторак и петак надокнађени су у три наставне суботе и то: 11, 18. и 25. децембра.

Пролећни распуст био је од 22. до 25. априла 2022. године, због ускршњих празника.

Завршетак класификационог периода у првом полугодишту био је у четвртак, 18. новембра 2021. године. Саопштавање успеха ученицима и подела ђачких књижица на крају првог полугодишта било је у уторак, 4. јануара 2022. године. Завршетак класификационог периода у другом полугодишту био је у петак, 15. априла 2022. године.



## Биотехнолошка школа „Шуматовац“ Алексинац

Друго полугодиште за ученике III разреда трогодишњег и IV разреда четворогодишњег образовања стручних школа завршено је у петак, 3. јуна 2022. године. Друго полугодиште за ученике I и II разреда трогодишњег, односно I, II и III разреда четворогодишњег образовања стручних школа, за које је планом и програмом наставе и учења, односно наставним планом и програмом прописана реализација професионалне праксе према индивидуалном плану реализације ове праксе за сваког ученика, завршено је у петак, 5. августа 2022. године.

За ученике I, II и III разреда четворогодишњих образовних профила и ученике I и II разреда трогодишњих профила, летњи распуст почео је у петак, 3. јуна 2022. године, а завршен у среду, 31. августа 2022. године.

Издавање сведочанстава и остале документације ученицима завршног разреда на завршетку другог полугодишта било је у понедељак, 20. јуна 2022. године. Полагање завршног и матурског испита обављено је у интервалу од понедељка, 15. јуна до петка, 17. јуна 2022. године. Полагање завршног и матурског испита обављено је у јунском и августовском испитном року уз поштовање свих мера превенције и заштите од инфекције вирусом COVID 19. Подела сведочанстава осталим ученицима обављена је у петак, 1. јула 2022. године, са одступањем од планираног, јер због опасности од дојаве о постављању бомби у школама, које је било у том периоду, одлуком Министарства, школе нису радиле у периоду од 27. до 29. јуна. Мејл адресе су на препоруку Школске управе суспендоване и коришћене наменске адресе добијене од провајдера Министарства просвете искључиво за комуникацију са Министарством и ШУ.

У суботу, 9. априла 2022. године, настава се одвијала према распореду часова од понедељка, с обзиром да током школске године треба кориговати школски календар, у складу са чл. 3 Правилника о календару образовно васпитног рада, по коме је стручна школа у обавези да равномерно распореди дане у седмици.

Ванредни испити у извештајном периоду одржани су у прописаним испитним роковима.

Школска слава „Свети Сава“ симболично је обележена је 27.01.2022. године због забране окупљања.

На почетку школске године у Школу је уписано 168 ученика (укупно 200 рачунајући са ученицима који се школују по ИОП-у) у 10 одељења и то: 54/67 ученика у 1. разреду, 50/56 у 2. разреду, 47/60 у 3. разреду и 17 ученика у 4. разреду. У школи је било 102 дечака и 66 девојчице. По ИОП-у 1 наставу похађа 4, а по ИОП-у 2 15 ученика.

У току године било је неколико ученика који су напустили школовање и новоуписаних ученика, па је на крају школске 2021/22. године бројно стање било следеће:

ОД.	ОБРАЗОВНИ ПРОФИЛ	БРОЈ УЧЕНИКА				
		М	Ж	СВЕГА	ИОП 1	ИОП 2
I <sub>1</sub>	Техничар за биотехнологију	10	9	19	-	-
I <sub>2</sub>	Пекар	2	8	17/26	1	2
	Цвећар-вртлар	3	4		-	2
I <sub>3</sub>	Месар	6	2	18/22	-	1
	РМПТ	10	0		-	1
СВЕГА У ПРВОМ РАЗРЕДУ		31	23	54/67	1	6
II <sub>1</sub>	Техничар хортикултуре	8	11	19/21	2	-
II <sub>2</sub>	Пекар	6	3	18	-	-
	РМПТ	9	-		-	-
II <sub>3</sub>	Месар	5	1	13/17	-	1
	Оператер у прех. индустрији	1	6		-	1



## Биотехнолошка школа „Шуматовац“ Алексинац

СВЕГА У ДРУГОМ РАЗРЕДУ		29	21	50/56	2	2
III <sub>1</sub>	Пољопривредни техничар	8	7	15/20	1	2
III <sub>2</sub>	Пекар	4	3	14/18	-	1
	РМПТ	7	-		-	2
III <sub>3</sub>	Месар	10	-	18/22	-	1
	Прерађивач млека	3	5		-	1
СВЕГА У ТРЕЋЕМ РАЗРЕДУ		32	15	47/60	1	7
IV <sub>1</sub>	Пољопривредни техничар	10	7	17	-	-
СВЕГА У ЧЕТВРТОМ РАЗРЕДУ		10	7	17	-	-
СВЕГА У ШКОЛИ		102	66	168/200	4	15

У току године исписан је један ученик из одељења 1-3, а уписан по један ученик у одељења 2-2 и 2-1.

Број одељења у овој школској години је 10.

Утврђен је недељни и годишњи фонд часова свих облика образовно - васпитног рада у школи. Свим наставницима и стручним сарадницима је дата структура 40-часовне радне недеље.

Изабрани су руководиоци актива. Усвојени су спискови уџбеника који ће се користити.

Наставници су добили формуларе наставних планова (годишњих и месечних) и календар образовно васпитног рада. Одсутни наставници редовно су замењивани. Када је то било могуће, вршена је стручна замена, како наставници не би имали обавезу надокнаде часова.

Одељењске старешине су добиле правилник о понашању ученика и предлог тема које обавезно треба да реализују са ученицима.

На почетку школске године настава се одвијала редовно. Часови су трајали по 45 минута. Одлуком кризног штаба, од 20. до 27. септембра настава се одвијала по комбинованом моделу, тако су часови трајали 45 минута, одељења са више од 16 ученика подељена су на групе које су похађале наставу уживо и онлајн наизменично сваког другог дана. Одељења у којима су у исто време пријављена 3 и више случаја ученика заражених вирусом COVID 19, одмах су упућена на онлајн наставу 10 дана и то су била одељења 2-2 и 2-1. У првом полугодишту било је укупно 13 ученика заражених вирусом и 3 ученика у изолацији због контакта са оболелим и 7 запослених због заражавања вирусом. У школи су спровођене и поштоване све прописане епидемиолошке мере током пандемије вируса.

Наставу у свим образовним профилима реализовало је 17 наставника општеобразовних предмета и 17 наставу стручних предмета. Целокупни програм наставе је био стручно заступљен. У првом, другом и трећем разреду, у образовним профилима трећег степена, планом уписа, настава је реализована спајањем по два образовна профила. Часови вежби, практичне наставе и наставе у блоку реализовали су се у сарадњи са релевантним предузећима за образовни профил са мањим одступањима због епидемиолошке ситуације.

На почетку школске године ученици су се изјашњавали о изборним предметима предвиђеним Законом – грађанско васпитање и верска настава. На основу изјашњавања ученика формирано је 7 група за грађанско васпитање и 4 групе за верску наставу.



**НАЧИН ОСТВАРИВАЊА ПРИНЦИПА И ЦИЉЕВА ОБРАЗОВАЊА И  
СТАНДАРДА ПОСТИГЊУЋА, НАЧИН И ПОСТУПАК  
ОСТВАРИВАЊА ПРОПИСАНИХ НАСТАВНИХ ПЛАНОВА  
И ПРОГРАМА И ПРОГРАМА ДРУГИХ ОБЛИКА  
СТРУЧНОГ ОБРАЗОВАЊА И ВРСТЕ АКТИВНОСТИ  
У ОБРАЗОВНО-ВАСПИТНОМ РАДУ**

При изради оперативних планова, наставници су дефинисали садржаје и динамику рада, водећи рачуна да се не наруши целина наставног програма, односно да свака тема добије адекватан простор и да се планирани циљеви и задаци предмета остваре. У оквиру сваке програмске целине сваког предмета, ученици се оспособљавају за: самостално проналажење, систематизовање и коришћење информација из различитих извора (стручна литература, интернет, часописи, уџбеници), координацију са другим предметима, повезивање садржаја предмета са свакодневним искуством; тимски рад, пројектну наставу и друго.

Настава општеобразовних и стручних предмета реализована је уз коришћење савремених и традиционалних метода рада уз коришћење платформи и свих доступних видова савремене комуникације, која омогућава контакт са ученицима и несметан рад.

Практична настава представља део образовно-васпитног рада којом се остварују стручни наставни садржаји који омогућују ученицима стицање знања, умења и вештина за обављање послова и радних задатака. Час практичне наставе се реализује у лабораторији, кабинету, школској економији и предузећима и газдинствима код социјалних партнера.

Часове практичне наставе реализовали су предметни наставници, а помоћни наставник и магационер вршили све потребне припреме за рад и помоћ ученицима при раду. Наставу су реализовали предметни наставници, а организацију рада обавио је наставник организатор практичне наставе.

Праћење напредовања ученика се одвијало на сваком часу, као и давање повратне информације, а оцењивање ученика се одвијало у складу са Правилником о оцењивању. Документација се водила у електронској форми у есДневнику, а Матичне књиге у папирној форми.

**ПРОГРАМ ДОПУНСКЕ, ДОДАТНЕ И ПРИПРЕМНЕ НАСТАВЕ**

Остали обавезни облици образовно-васпитног рада који се реализују су: час одељењског старешине, допунски рад, додатни рад и припремни рад.

Час одељењског старешине Програм рада одељењски старешина израђује самостално уз консултовање одељењске заједнице и актива одељењских старешина за ту школску годину.

Допунски рад Допунски рад са ученицима који стално или повремено заостају у савлађивању образовно-васпитних садржаја у редовној настави организује се по разредима. Реализација допунске наставе била је веома отежана због епидемиолошке ситуације и нерегулисаног превоза ученика, па је дошло до одступања од планираног. Ученици су у сваком сегменту учења и ваннаставних активности имали подршку наставника и стручних сарадника.

Додатни рад је остварен у складу са ситуацијом уз одступања од плана рада.



Припремна настава остварује се за ученике који су упућени на полагање поправног или разредног испита, у обиму најмање 10% од укупног годишњег броја часова из предмета на који су упућени на поправни или разредни испит. Такође је организована припрема свих ученика за полагање матурских и завршних испита у обиму најмање 5% од укупног годишњег броја часова из предмета из којих се полаже испит.

### **ФАКУЛТАТИВНИ НАСТАВНИ ПРЕДМЕТИ, ЊИХОВИ ПРОГРАМСКИ САДРЖАЈИ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ ОСТВАРУЈУ**

#### **Културне активности школе, слободне активности, хуманитарне акције**

Стваралачке и слободне активности ученика реализоване су кроз учешће ученика у раду разних секција (креативне радионице, Здрави стилови живота). Ученици су учествовали у хуманитарним акцијама Црвеног крста и у два наврата хуманитарно су сакупљали гардеробу и школски прибор итд. У априлу је формиран Транзициони клуб за ученике којима је потребна подршка у учењу у циљу смањења осипања ученика првог разреда.

#### **Екскурзије, стручне посете и излети и друго**

Од планираних матурских екскурзија се одустало још на почетку школске године, због епидемиолошке ситуације. Такође је отказана манифестација Пекарски дани и студијска посета школама у Марибору, Видину и Даљу.

#### **ИЗВЕШТАЈ О ДИСЕМИНАЦИЈИ ПРОЈЕКТА Ерасмус плус**

У октобру је извршена дисеминација Ерасмус пројекта Иновативна практична настава у пољопривреди – праксом до резултата, који је реализован у претходној години, у Пољопривредној школи „Љубо Мићић“ у Пожеги за ученике четвртог разреда, који су учесници сличног пројекта њихове школе. На тај начин промовисане су и представљене успешно спроведене активности и резултати пројекта.

### **УНАПРЕЂИВАЊЕ ШКОЛСКЕ СРЕДИНЕ И СТВАРАЊЕ СРЕДИНЕ ПОДСТИЦАЈНЕ ЗА УЧЕЊЕ**

Средина за учење представља сложено окружење у коме се одвијају образовне активности. Подстицајна средина за учење је свако окружење у коме се учење заиста и догађа. Средина за учење треба да буде осмишљена и организована тако да уједно подстиче и омогућава ученицима да се укључе.

Наставници су се трудили да са ученицима и за време ванредног стања разговарају на ову тему и пруже им адекватну подршку. Из различитих пројеката, буџета општине, МПНТР и саме школе обезбеђена су средства за заштитну опрему ученицима као мере превенције против вируса Ковид 19.



## **ПРОГРАМ КУЛТУРНИХ АКТИВНОСТИ ШКОЛЕ**

Културно-просветна манифестација школе Пекарски дани није одржана због епидемиолошке ситуације. Све активности ученика остварене су кроз практичну наставу и промовисане на сајту и фејсбуку школе.

## **ПРОГРАМ СЛОБОДНИХ АКТИВНОСТИ**

Часови ваннаставних активности су одржавани у зависности од могућности школе у ситуацији спровођења епидемиолошких мера и углавном као активност ученика кроз секције и на школској економији.

## **ПРОГРАМ КАРИЈЕРНОГ ВОЂЕЊА И САВЕТОВАЊА**

Тим за каријерно вођење и саветовање формиран је на почетку школске године и радио је на састанцима, према Плану рада који је усвојен на почетку школске године. Чланови Тима узели су учешће у активностима у оквиру промоције Школе ученицима завршног разреда основне школе. Сарадња са основним школама одвијала се путем мејлова, материјала за сајт и фејсбук школе и разног пропагандног материјала (флајери, постери).

## **ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ**

У току школске године, у првом полугодишту, ученици су имали задатак да се старају о животном простору и самим тим и очувању животне средине на школској економији и у пластеницима, а нарочито радом у стакленику за узгој лековитог и украсног биља и цвећа.

Такође је редовно одржавана хигијена школског простора и школског дворишта, а нарочито појачана дезинфекција и контрола су биле за време пандемије вируса.

## **ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД НАСИЉА, ЗЛОСТАВЉАЊА И ЗАНЕМАРИВАЊА И ПРОГРАМ ПРЕВЕНЦИЈЕ ДРУГИХ ОБЛИКА РИЗИЧНОГ ПОНАШАЊА И ПРОГРАМ ЗАШТИТЕ ОД ДИСКРИМИНАЦИЈЕ**

Тим за заштиту од дискриминације, насиља, злостављања и занемаривања имао је у току године редовне и више састанака по потреби. Формирана је и Дисциплинска сваска за вођење евиденције о посебним случајевима. За разлику од ранијег извештајног периода, у протеклој школској години било је много мање дисциплинских проблема и мање сукоба међу ученицима. Активности Тима заснивале су се на планираној динамици рада из Годишњег плана рада школе уз поштовања поступака у поступању превенције и интервенције из законске регулативе Правилника у вези интервенције када се насиље догоди. Школски тим се састајао кад год је било потребе, а дневни ред састанака је пратио хитност интервенције и у складу с нивоима конфликтних ситуација предлагао васпитне мере које су, у складу са процедуром и у најбољем интересу ученика. У свим ситуацијама родитељи су обавештавани о свим предузетим мерама. У зависности од процене о ком



нивоу насиља је реч предузимани су одговарајући кораци: разговор са свим виновницима инцидента, о чему је вођена је одговарајућа евиденција; учесници инцидента су по потреби достављали писане изјаве о ономе што се догодило; појачан васпитно-дисциплински рад са појединим ученицима; за поједине ученике су предложене одговарајуће мере; ученици су упућивани на праћење платформе „Чувам те“. Одељењске старешине су након предлога Тима обављале све потребне кораке предвиђене Правилником за дати ниво насиља (индивидуални разговори са ученицима, обавештавали родитеље, Одељењско веће разматрало, предлагало и усвајало одговарајуће мере). Сваки случај за који је процењено да је то потребно пријављиван је Школској управи, МУП-у и Центру за социјални рад, о чему постоји уредна документација са детаљним извештајем о догађају. На сваком класификационом периоду обављана је анализа евиденције насиља по свим нивоима, проверавани ефекти предузетих мера као и доследност у спровођењу договореног појачаног васпитно-педагошког рада и подношени шестомесечни извештаји СР, УП, ШО, НВ и ШУ.

### **Програм превенције других облика ризичног понашања**

Превентивне активности у овој области школа је остваривала на часовима одељењског старешине, у разговору са стручним сарадницима школе, члановима Тима за превенцију насиља, Тима за инклузију, представницима Дома ученика, Центра за социјални рад и МУП-а.

Такође, изузетну сарадњу школа има са Домом здравља у Алексинцу, а у току новембра месеца одржана су предавања за ученике доктора Марка Јовановића организације „Свето срце Србије“ на тему заштите здравља у ситуацији пандемије вирусом Ковид 19.

## **ПРОГРАМ ШКОЛСКОГ СПОРТА**

Програм школског спорта одвијао се кроз организовање, вођење и реализовање рада спортских секција као што су: одбојкашка, рукометна и фудбалска колико је то било могуће у условима пандемије. Кад год је то било могуће, наставници су водили разговоре и консултације у вези здравственог васпитања у оквиру физичке културе.

## **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ЛОКАЛНОМ САМОУПРАВОМ**

Школа је остваривала сарадњу са представницима локалне самоуправе на решавању свих текућих проблема и обавеза око довршетка градње новог школског објекта. Такође, је заједничким договором са председником општине решен проблем суфинансирања месечних карата за превоз ученика у износу од 50% на територији општине Алексинац, уз посредовање Центра за образовне политике из Београда.

Врло добру сарадњу школа је имала са представницима Центра за социјални рад, Дома здравља, Општинском организацијом Црвеног крста, Спортским савезом, Организацијом за туризам и спорт, Домом ученика, Организацијом Каритас, институцијама културе и МУП-ом.

Школа има веома добру сарадњу са основним школама у општини, средњим школама и факултетима из окружења и школама из иностранства.



Сарадња са основним школама значајна је за промоцију школе, а огледа се у организовању представљања школе ученицима 8. разреда у оквиру њихове професионалне оријентације.

Дом здравља и МУП Алексинац учествују у презентацијама и предавањима у вези очувања здравља и превенције насиља.

Помоћ ученицима слабог материјалног стања школе пружа Центар за социјални рад, Каритас, многе невладине организације и удружења грађана.

Социјални партнери школе велики су подстрек и подршка школи у неговању делатности и реализацији практичне наставе.

### **ПРОГРАМ САРАДЊЕ СА ПОРОДИЦОМ**

Сарадњу са родитељима и старатељима ученика школа обавља свакодневно, кроз директне контакте и посредно, преко одељењских старешина, предметних наставника и стручних сарадника.

Посебно се сарађивало са родитељима ученика којима је била потребна додатна подршка у раду, нарочито због ситуације због пандемије грипа COVID 19.

Школа је била отворена за сарадњу са родитељима и њиховом активном укључивању у рад и помоћ ученицима, нарочито у условима пандемије. Обављено је више индивидуалних разговора са родитељима у циљу решавања проблема везано за проблеме у учењу и техничких могућности за реализацију наставе на даљину. Родитељи су редовно информисани о резултатима и напредовању њихове деце кроз разне контакте, али и преко својих налога у електронском дневнику.

Савет родитеља је укључиван у рад школе по свим актуелним темама. Родитељи из реда Савета родитеља бирани су за чланство у Школском одбору и обавезним тимовима школе, као и локалном Савету родитеља.

### **ПРОГРАМ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ**

На основу Закона о безбедности и здрављу на раду, Школа је ангажовала Агенцију за пружање услуга у области безбедности и здравља на раду, заштите од пожара и заштите животне средине \*Li&Ra Office\* из Ниша која је изрдила Акт о процени ризика на радним местима и у радној околини. Агенција редовно ради обуке и провере знања новозапослених за оспособљавање за безбедан и здрав рад, упознавање са опасностима и штетностима које се јављају у радној околини приликом извођења практичне наставе и редовног обављања санитарних прегледа.

Агенција је пратила планирање и спровођење набавке личних заштитних средстава запослених и ученика и контрола њихове примене, као и примену препорућених мера дезинфекције и личне и колективне заштите у време пандемије вируса. Као лице задужено за контролу спровођења мера и активности задужен је радник Дејан Павловић.



## **СМЕРНИЦЕ ЗА ПРИЛАГОЂАВАЊЕ И ПРУЖАЊЕ ДОДАТНЕ ОБРАЗОВНЕ ПОДРШКЕ УЧЕНИЦИМА**

Индивидуални образовни планови ученика који се образују по индивидуалном образовном плану чине прилог Школског програма. Планови се израђују на основу Педагошког профила ученика, којим се утврђују подручја у којима постоји потреба за додатном подршком у образовању и васпитању.

Тим за инклузивно образовање радио је редовно на својим састанцима на којима су обрађене следеће теме: доношење плана и програма рада; организовање активности на основу програма; сарадња са Интерресорном комисијом; идентификација деце са потешкоћама и потреба за додатном подршком; помоћ наставницима у изради и примени ИОП планова, праћење реализације ИОП-а и евалуација; вредновање остварености и квалитета програма рада; вођење евиденције - педагошког досијеа ученика; пружање додатне подршке ученицима са сметњама у развоју; пружање додатне подршке родитељима ученика са сметњама у развоју; пружање додатне подршке наставницима - планирање и реализација стручног усавршавања наставника.

Вредновање ИОП-а и извештавање Педагошког колегијума, директора, Наставничког већа, Ученичког парламента, Савета родитеља и Школског одбора вршено је редовно, на три месеца за ученике код којих се први пут примењује ИОП и шестомесечно за остале ученике.

## **ДРУГИ ПРОГРАМИ ОД ЗНАЧАЈА ЗА РАД ШКОЛЕ**

### **КОМПЕНЗАТОРНИ ПРОГРАМ ЗА УЧЕНИКЕ ИЗ ОСЕТЉИВИХ ГРУПА**

Значајна мера подршке деци из осетљивих група је и организовање различитих ваннаставних активности, каријерно саветовање и превенција напуштања школовања.

Након што је извршена идентификација деце из осетљивих друштвених група (из материјално угоржених породица, из једнородитељских породица, националне мањине, избеглице и расељена лица, повратници по споразуму о реадмисији и депортовани, лица са инвалидитетом, лица са хроничним болестима и реконвалесценти и др.), Школа је у току године спровела следеће активности:

- материјална подршка намењена деци из осетљивих и сиромашних група (прикупљање одеће, обуће, школског прибора и др.)
- сарадња са Центром за социјални рад (новчана помоћ),
- помоћ ученицима за пријаву на Конкурсе за стипендирање (5 ученика добило је стипендију МПНТР)
- суфинансирање 50% месечних карата за ученике са територије општине Алексинац из општинског буџета,
- увођење система менторства као подршке образовања деце из осетљивих група (Фонд за образовање Рома ТАРИ – стипендирање 2 ученика)
  - учешће у пројекту „Заједно ка средњој школи – Подршка ученицима из осетљивих група при преласку у средњу школу који реализује Центар за образовне политике уз подршку Песталоци фондације у Србији.



## Програм војне обуке

Ученици завршних разреда су стекли основна знања о систему одбране и упознали се са својим правима и обавезама, кроз обуке, при чему су обрађене следеће теме Место, улога и задаци Војске Србије у систему безбедности; Војна обавеза у РС; Радна и материјална обавеза у РС, Како постати официр Војске Србије; Како постати професионални војник; Физичка спремност – предуслов за војни позив.

Тактичко-технички зборови, као четврта обука, нису реализовани услед проглашења ванредне ситуације.

## Програм школског маркетинга

При реализацији плана маркетинга школе континуирано се радило на благовременом информисању преко сајта и ФБ, школског часописа, огласне табле, књиге обавештења и средствима јавног информисања, кад је то било могуће.

## ПОМОЋ СОЦИЈАЛНО УГРОЖЕНИМ УЧЕНИЦИМА

Социјална заштита ученика подразумева систем различитих мера и активности чији је циљ пружање најбоље подршке ученицима са социјалним проблема тј. ученицима који припадају осетљивим групама као што су: материјално угрожене породице, деца без родитељског старања, једнородитељске породице, ромска национална мањина, лица са инвалидитетом, лица са хроничним болестима, избегла и расељена лица, деца са сметњама у развоју и поремећајима у понашању.

Идентификација ученика са одређеним социјалним проблемима извршена је на почетку школске године. Ученици проблеми решавани су сарадњом са родитељима и установама и организацијама социјалне и здравствене заштите, нарочито за време пандемије.

## Програм заштите здравља ученика и превентивног деловања школе на сузбијању болести зависности

Циљ здравственог васпитања је да допринесе изграђивању телесно, психички и социјално здраве и зреле личности оспособљене да се брине за очување, заштиту и унапређивање сопственог здравља и здравља других људи.

## Програм здравствене превенције

Заштита здравља ученика одвијала се кроз следеће активности: санитарни преглед ученика, систематски прегледи и стоматолошки контролни преглед.

У оквиру обавезне наставе кроз наставни програм физичког васпитања и часа одељењског старешине, наставници редовно развијају знања, позитивне ставове и подстичу развијање здравих животних навика. У оквиру других наставних предмета такође се наглашавају ризици неадекватног понашања када се уче одговарајуће наставне јединице које су са тим темама повезане.



Сprovedена је акција добровољног давања крви у сарадњи са Заводом за трансфузију крви и Црвеним крстом.

У току новембра месеца одржана су предавања за ученике доктора Марка Јовановића организације „Свето срце Србије“ на тему заштите здравља у условима пандемије вируса Ковид 19.

### **План рада са приправницима**

Наставнику приправнику за прехранбену групу предмета, који је обавио приправнички стаж у току претходне године, организовано је полагање за проверу савладаности програма приправника пред школском комисијом, а затим пријављен за полагање испита за лиценцу.

Ментор приправника, према Правилнику о увођењу приправника у посао, био је обавезан да: учествује у сачињавању програма за приправника, прати реализацију програма и припремања за наставу, даје сугестије за организацију часа и коришћење наставних средстава и метода и др.

Ментор и приправник водили су евиденцију о свом раду (посебно о посећеним часовима ментора приправнику и обрнуто).

### **План унапређивања образовно-васпитног рада школе**

План унапређивања образовно–васпитног рада проистекао је из анализе постојећег стања у школи, тј. анализе целокупног васпитно–образовног процеса. Под појмом унапређивања образовно–васпитног рада подразумева се напор на подизању квалитета укупног рада.

Унапређивање процеса учења огледало се у оспособљавању ученика за самостално коришћење уџбеника, литературе и различитих извора информација, коришћење различитих видова оцењивања.

### **ПРОГРАМ И АКТИВНОСТИ КОЈИМА СЕ РАЗВИЈАЈУ СПОСОБНОСТИ ЗА РЕШАВАЊЕ ПРОБЛЕМА, КОМУНИКАЦИЈА И ТИМСКИ РАД, САМОИНИЦИЈАТИВА И ПРЕДУЗЕТНИЧКИ ДУХ**

У мају месецу, у оквиру Еразмус плус пројекта, организован је Сајма ученичких компанија на коме су се представили ученици наше школе и школа из Марибора и Чаковца.

ПОДНОСИЛАЦ ИЗВЕШТАЈА

Јасмина Тончић, директор